



CONVENTION DE PARTENARIAT

2017-2018

Entre

LE COLLECTIF DE RESSOURCES CULTURELLES BORDONOR

129, Cours Edouard Vaillant - 33300 BORDEAUX

Tél : 05 56 43 53 08 / 09 51 23 77 39

Courriel : administration@bordonor.org

Représenté par : _____ En qualité de : _____

D'une part,

Et

Nom de la STRUCTURE: _____

Adresse : _____

Tél : _____ Courriel : _____

Représenté par : _____ En qualité de : _____

D'autre part, dénommée la « STRUCTURE »

1. CADRE DU PARTENARIAT

Le Collectif de Ressources Culturelles BORDONOR a pour objectif de faciliter et de favoriser l'accès à la culture et aux pratiques culturelles, principalement pour les populations des quartiers nord de Bordeaux.

Le Collectif BORDONOR est une association Loi 1901, fondée par 2 structures :

- La Boîte à Jouer - 50, rue Lombard, 33300 BORDEAUX
- Le Centre Social Bordeaux-Nord – 58, rue Joséphine, 33300 BORDEAUX

Le Collectif de Ressources Culturelles entend développer des relations de partenariat, autour de projets avec les associations, les établissements scolaires et les habitants.

- **MISE À DISPOSITION DE LA BILLETERIE « BORDONOR »**
 - ➔ ***Pour un accès aux spectacles Tout Public et Jeune public***

Dans le cadre de sa politique d'accompagnement, les partenaires du Collectif BORDONOR (membres, adhérents et salariés des associations, établissements scolaires, structures...) bénéficient du **tarif préférentiel Bordonor**.

L'obtention des « Billets Bordonor » se met en place après :

- une rencontre au préalable avec le Collectif BORDONOR et la **STRUCTURE** demandeuse, où les objectifs et les modalités sont présentés. Par ailleurs, une médiation autour du spectacle peut être envisagée ;
- le versement d'une adhésion annuelle au Collectif BORDONOR de 20,00 euros (vingt euros*).

> Pour les réservations de spectacles effectuées via un référent de la **STRUCTURE**

La **STRUCTURE** doit obligatoirement faire les réservations auprès du Collectif BORDONOR (après que ce dernier ait vérifié avec le lieu de spectacle que le spectacle est adapté au public et que le lieu puisse accueillir un groupe).

Pour ne pas pénaliser les lieux de spectacles, toute place réservée, non-utilisée, sera facturée.

> Pour les réservations de spectacles réalisées par un adhérent de La **STRUCTURE**

L'**adhérent de la structure** partenaire du Collectif BORDONOR doit obligatoirement faire la réservation auprès du Collectif BORDONOR, sur présentation d'une carte prouvant son adhésion à la **STRUCTURE**.

Par ailleurs, l'adhérent doit respecter un **déla**i de réservation de 4 jours avant la date de programmation du spectacle.

Une fois la réservation enregistrée, la **STRUCTURE** ou les **adhérents de la structure** doivent récupérer des contremarques qui seront disponibles et à régler au Collectif BORDONOR. Ces contremarques seront échangées à la caisse du lieu du spectacle le jour de sa venue.

▪ **ORGANISATION des « P'tits Couch'Tard » - Spectacles pour enfants**

➔ ***Pour un accès familial aux spectacles***

La halte-garderie culturelle « Les P'tits Couch'Tard » est proposée aux enfants et aux parents qui désirent se rendre aux spectacles programmés par le Collectif BORDONOR. Elle concerne les enfants de 4 à 11 ans.

Les enfants assistent à un spectacle jeune public présenté par une compagnie professionnelle de spectacle vivant, entourés d'animateurs du Centre Social Bordeaux-Nord. En parallèle, les parents sont accompagnés à un autre spectacle. Les enfants sont récupérés dès la fin de la représentation des parents par ceux-ci.

Le tarif est de 3 € par enfant, le coût du spectacle étant pris en charge par le Collectif. Les parents bénéficient aussi du tarif préférentiel de Bordonor.

Le Collectif BORDONOR propose à ses partenaires d'expérienter cette formule, avec la possibilité d'organiser un **P'tit Couch'Tard nomade** dans leurs propres locaux.

▪ **SOUTIEN AUX ATELIERS DE PRATIQUE ARTISTIQUE ET CULTURELLE**

➔ ***Pour un accès aux pratiques artistiques***

Des ateliers peuvent être soutenus par le Collectif BORDONOR, soit à la demande des associations, d'établissements scolaires, de groupes formés pour l'occasion (etc.), soit à l'initiative du Collectif en lien avec la programmation d'un des lieux de diffusion.

Ce soutien se manifeste notamment par la mise en lien avec des intervenants, des artistes et des techniciens, par le prêt de locaux et de matériel technique, par un soutien à la communication...

Toute demande fera l'objet d'une attention particulière et d'une concertation avec les partenaires.

* Une dérogation peut être accordée en fonction du contexte administratif et financier des structures.

- **SOUTIEN ET PARTICIPATION AUX MANIFESTATIONS CULTURELLES SUR L'ESPACE PUBLIC**
 - ➔ **Pour un accès à tous aux événements publics**

Dans le cadre de son travail de médiation et de communication, mais aussi de partenariat et de réseau, le Collectif Bordonor participe à des manifestations sur l'espace public (propositions d'interventions artistiques, d'animations, de spectacles, d'accompagnement des publics, de relais des informations, programme inter-quartiers).

2. PAIEMENT DES CONTREMARQUES AUPRES DU COLLECTIF BORDONOR

> Paiement des contremarques par la **STRUCTURE**

La **STRUCTURE** règle les contremarques avant ou après la sortie aux spectacles auprès du Collectif BORDONOR. Le paiement est effectué **après remise d'une facture** par le **Collectif BORDONOR**.

> Paiement de contremarque par un **adhérent de la STRUCTURE**

Le paiement d'une entrée réservée par un **adhérent de la STRUCTURE** se réalise dans **un délai de 2 jours avant la date de programmation du spectacle**. Si l'adhérent ne respecte pas ce délai et ne se présente pas au Collectif BORDONOR, la réservation se verra annulée.

Fait à Bordeaux, le _____

En deux exemplaires originaux, dont un pour chacune des Parties
L'exemplaire de la convention destiné au Collectif BORDONOR est à remettre à l'administration du Collectif BORDONOR

**LE COLLECTIF DE RESSOURCES
 CULTURELLES BORDONOR**

Représentée par : _____

En qualité de : _____

Signature et Cachet

NOM DE LA STRUCTURE

Représentée par : _____

En qualité de : _____

Signature et Cachet